

「 出 展 ・ 出 店 申 込 書 」

(いずれかに○をしてください)

令和 5年 7月 日

* の項目にはもれなく記入してください。記入もれがある場合、受け付けできない場合があります。
 選択する項目は、該当する内容に○をつけた上で、必要事項を記入してください。

(初めてのお申込みの方は○で囲んでください。)

* 団体名・企業名・官公署名				初
* 所在地	〒	杉並区		
* 電話番号(固定又は携帯)			FAX番号	
* 担当者名			*メールアドレス	
* 出展・出店の看板名 ※申し込み後、変更する場合には必ず事務局へご連絡ください。				
* 出展・出店内容(具体的に記入してください。)				
* 有料販売の有無	無	(有の場合は、販売物、価格、数量等の予定を記入してください。)		
	有			
* 燃料等の持込の有無	無	(有の場合は燃料等の種類・数量を記入してください。)		
	有	●プロパンガス 本	●軽油(L) 本	
		●ガソリン(L) 本	●発電機の持込(有)	
* 電源の使用	使用予定 ・ 使用しない (注: 電源の利用には別途料金が掛ります)			
* 出店等希望日	11月4日(土)のみ	11月5日(日)のみ	2日間とも	
* 希望テントサイズ	中張り(2.7m×3.6m)	大張り(3.6m×5.4m)	テント不要(展示車のみなど)	
その他連絡事項(大張りテント利用の場合や展示車両がある場合などはこちらに詳細をご記入ください。)				

* 環境配慮の取り組みについて	<ul style="list-style-type: none"> ・内容を理解し協力する ・一部協力出来る(内容:) ・その他(内容:)
-----------------	---

◎必要事項を記入の上、令和5年7月31日(月)までに、下記事務局宛に提出してください。(郵送は当日消印有効)
※【「すぎなみフェスタ2023」出展・出店要項】の各事項をご了解頂いた上でお申し込みください。
特に、「すぎなみフェスタ2023における環境に配慮した取り組みについて」は、今年度からの新たな内容であり、出店時の飲食物等の販売に影響があると考えられることから、必ず目を通して頂きますよう、お願いいたします。
 ◎募集数を超える場合は、実行委員会で調整し、承認通知書又は不承認通知書のいずれかをお送りします。
 ◎出展・出店決定者の方には、請求書及び出店者説明会のご案内をお送りいたします。(9月上旬予定)
 ◎申込後に変更・取消等があった場合には、速やかに下記事務局までご連絡ください。

事務局記入欄
No.

[すぎなみフェスタ実行委員会事務局]
 杉並区役所 地域課地域支援担当
 〒166-8570 杉並区阿佐谷南1-15-1
 電話:03-3312-2111(内線)3762 FAX:03-5307-0681