

# 作業内訳書

## 【作業スケジュール】

日付	内容
10月28日(土)	事前告知看板の設置 備品等・必要物品調達完了
11月2日(木) 11月3日(金)	(会場内の設営作業実施) (1) ステージの設置 (2) 出店者テントの設置 (3) 備品等搬入・配置 (4) 電源の確保・水道の確保 (5) 仮設トイレの設置 (6) 立看板の設置 (7) 搬入路の確保、段差解消等 (8) 夜間警備
11月4日(土)	(本番1日目) (1) 会場設営最終確認 (2) 会場全般の運営管理・応急修理対応 (3) (イベント終了後) 夜間警備
11月5日(日)	(本番2日目) (1) 会場全般の運営管理・応急修理対応 (2) 備品等の撤収作業 (イベント終了後) (3) 撤収作業開始 (4) 夜間警備
11月6日(月)	(1) 会場撤収作業(現状復帰完了)
11月7日(火)	(11月7日「桃井原っぱ公園」使用再開) (1) 会場撤収作業に関する微調整等

## 1 公園内外のサイン関係

次の①～③のとおり作成する。表示内容・色等詳細については別途指示する。

- ① 近隣住民に開催を通知する事前告知看板を、開催1週間前より桃井原っぱ公園出入り口付近の指定する場所4カ所に設置する。
  - A. 事前告知看板(片面) W900×H1800・・・4枚
- ② 案内等の立看板(片面)を、公園内・外の指定の場所に設置する。場所、案内等の内容については別途指示する。
  - A. W450×H1800・・・2枚
  - B. W1800×H1800・・・6枚
- ③ 仮設トイレ表示横看板(協賛看板)を作成し、公園内の指定の場所に設置する  
仮設トイレ表示横看板(協賛看板) W1800×H450(2カ所)

## 2 ステージ関係

ステージは、【会場図(すぎなみフェスタ2022)】(P7)・【ステージ写真】(P9)・【ステージ裏想定】(P11)を参考として、W5間×D3間(15坪)以上、ステージの高さは900mmとする。ステージの広さに見合った高さの屋根を有したものとし、ステージの袖(上手・下手)、ステージの前方1カ所に階段を設置する。加えて、次の①～⑧のとおり設置等を行う。

- ① ステージの前に300人が座れる観客席を設置する。
- ② ステージの屋根に「すぎなみフェスタ2023」のスローガンを掲示するとともに、ステージ上にタイトルを入れたバックパネルを作成し所定の位置に設置する。いずれも、観客席から十分視認できるサイズとし、表示内容・デザイン等については別途指示する。
- ③ 協賛者看板(W1800×H450)10枚程度を作成し、観客席から視認できる位置に設置する。
- ④ ステージ裏に本部、来賓控え、出演者控え、救護室、授乳室、職員休憩所等を指定の場所に設置する。それぞれのテントには、本部・来賓控え・出演者控え・救護室・授乳室・職員休憩所であることを表示する。テントは、鉄杭・ウエイト等で補強する。
  - A. テント2700×3600(白)・・・6張(出演者控室・救護・授乳・おむつ等)
  - B. テント3600×5400(白)・・・11張(本部・出演者控室・PA等)
- ⑤ ステージ裏に設置したテント(④)に以下のとおり備品を用意する。なお、配置する場所については別途指示する。
  - A. テント横幕3間・・・20枚(テント内を隠すため・出入口を隠すため)
  - B. テント横幕2間・・・19枚(テント内を隠すため)
  - C. テント横幕1.5間・・・10枚(テント内を隠すため)※救護室・授乳室・おむつ用テントについては、【ステージ裏想定】(P11)を参考に、幕の継ぎ目から中が見えないように横幕を張ること
  - D. テーブル750×1800(ビニールクロス付)・・・15台
  - E. テーブル450×1800(ビニールクロス付)・・・23台
  - F. パイプ椅子・・・100脚
  - G. ブルーシート2700×3600・・・10枚(出演者控室の床用として使用)
  - H. ベビーベット・・・2台
  - I. 簡易ベット(寝具付き)・・・1台
- ⑥ ステージ裏には、関係者用の出入口を1ヶ所設置し、出入口は外から見えない工夫をすること。

- ⑦ ステージには音響・照明設備を設置し、オペレーターを置いて管理する。設置する機器については、ステージの運営に十分使用できる規格の機器とし、音響設備に関しては、イベント会場内の案内等にも使用できる規格とする。
- ⑧ ステージと観客席とは6～7mの間隔をとることとし、その他にもカラーコーン等で安全対策を施すこととする。

### 3 出店者用・一般来場者用テント関係

次の①～⑤のとおり設置等を行う。なお、【会場図（すぎなみフェスタ 2022）】（P 7）・【飲食・休憩スペース】（P10）を参考とし、詳細は別途指示する。

- ① テント 2700×3600 を 95 棟・3600×5400 を 35 棟、指定の場所に設置する。テントは、鉄杭・ウエイト等で補強をする。
- ② 各テントにテーブル 750×1800（ビニールクロス付）2 台・パイプ椅子 4 台を配置する。
- ③ 各テントの出店者名を表示した看板 W750×H250 を作成し、130 枚を想定する。
- ④ 会場内に来場者が飲食・休憩できる大型テント（9000×9000）4 基を設置し、鉄杭・ウエイト等で補強する。テント内には、テーブル 450×1800（ビニールクロス付）96 台・パイプ椅子 192 脚を配備する。
- ⑤ 出店者の要望に基づき、備品の追加配置の希望に応じる。想定される備品、数量等は以下のとおりとし、出店者の要望を集計し次第、数量や配置場所などの詳細を別途指示する。
  - A. テーブル 100 台
  - B. パイプ椅子 100 脚
  - C. パネル展示台（W1800×H900）20 台
  - D. 横幕（3 間）5 枚
  - E. 横幕（2 間）14 枚
  - F. 横幕（1.5 間）16 枚

### 4 ミニステージの設置

ミニステージは、【会場図（すぎなみフェスタ 2022）】（P 7）・【ミニステージ】（P 9）を参考に会場南側の使用で 10m×10m の範囲内を想定している。想定される備品は以下のとおりである。

- A. 音響設備（アンプ 2 台）
- B. めくり台 1 台（めくり用紙 10 枚）
- C. 協賛者看板（W1800×H900）
- D. マイク・マイクスタンド（3 本）
- E. 控え用テント（2700×3600 2 棟）
- F. 控え用テント横幕（2 間）4 枚
- G. 控え用テント横幕（1.5 間）4 枚

### 5 新型コロナウイルス感染症対策

新型コロナウイルス感染症対策として、以下の 3 点を用意する。また、今後変更する場合がありますので、その際は別途相談とする。

#### (1) 飲食・休憩スペースの入場管理

専用の出入口を設け、飲食・休憩スペース外周を柵等で囲い、来場者が自由に出入りできないよう工

夫をすること。(昨年度は、テープで囲って対応)

(2) 手洗い場の設置

実行委員会が指定する場所に、二層シンク型の手洗い場を3台設置すること。

水道は、公園内水道・散水栓を利用し、耐圧ホース等で二層シンクにつなぎ、排水も耐圧ホース等で指定の場所に流せるよう配慮する。

(3) 消毒液用テーブル

飲食・休憩スペースの周囲に設置する消毒液用のテーブルを用意する。

A. テーブル (450×450) × 8 台

## 6 仮設トイレ関係

仮設トイレ(洋式軽水洗男女兼用型)は、【会場図(すぎなみフェスタ2022)】(P7)、【トイレ(北側)】・【トイレ(南側側)】(P12)を参考とし、会場内の北側に6棟、南側に7棟(計13棟)設置する。仮設トイレには、簡易の手洗い所・仕切りの目隠しを設置する。開催中は、し尿処理等仮設トイレの管理の一切を行う。

## 7 電気・水道関係

イベント開催中及びその準備にあたる時間にはオペレーターを配置し、安全面での万全な体制と、適切な管理を行う。

(1) 電力確保

- ① 発電機(昨年度参考60KVA1台・45KVA3台・25KVA1台・2.4KVA8台)を会場内に安全に配慮したうえで設置し、会場運営に必要な電力を確保する。
- ② 出店者の要望に基づき、単独コンセント100V15A(2口)を各テントに用意する。設置する場所・数量は、出店者の要望を集計し次第、数量や配置場所などの詳細を別途指示するが、80か所を想定する。
- ③ 本部テントには、40W蛍光灯を2灯設置する。

(2) 水道関係

公園内の水道を利用し、以下の物品を使用して会場内に手洗い所(二層シンク)を2台設置する(手洗い場3台とは別)。設置場所は別途指示する。

水道は、公園内水道・散水栓を利用し、耐圧ホース等で二層シンクにつなぎ、排水も耐圧ホース等で指定の場所に流せるよう配慮する。

## 8 ごみ集積場

公園内北側駐車場内に、【会場図(すぎなみフェスタ2022)】(P7)・【ゴミ集積場想定 北側駐車場】(P12)を参考にテントを設置し、横幕等で仕切ることにより、可燃ごみ・不燃ごみ・びん・缶・ペットボトル・プラスチック・段ボールに仕分けができる配置とし、近隣から見えないよう工夫する。回収まで猫などに荒らされることがないように、ブルーシート(2700×3600)を3枚程度用意する。

なお、詳細は別途指示することとする。

## 9 その他の備品

会場内運営・管理のため、次の備品を用意する。なお、イベント終了後は返却する。

A. トランシーバー・・・40セット(充電器含む)

- B. 拡声器・・・2台
- C. ヘビーコーン・・・100ヶ
- D. コーンバーL2000・・・80本
- E. コンパネ・・・160枚（公園内（芝生）に搬入等の車両が進入する際の養生）
- F. ゴムマット・・・30枚（電気配線・水道ホースの養生、段差解消・注意喚起）
- G. スロープ・・・3カ所（人・車いす・ベビーカー等の通行が可能となるよう段差を解消）

## 10 夜間警備

桃井原っぱ公園は24時間出入りが可能であることから、利用者や通行者に対し、安全管理のための注意喚起や設営物の監視や盗難防止等のため、以下のとおり必要な人数の警備員を配置する。

- A. 11月2日（木）18:00～翌9:00
- B. 11月3日（金）18:00～翌7:00
- C. 11月4日（土）18:00～翌7:00
- D. 11月5日（日）18:00～翌9:00

## 11 経費の積算

見積もりにあたっては、借用する備品等の数量や、会場設営、イベント当日の対応及び撤去（現状復帰）の作業全般を踏まえ、経費を積算する。

## 12 協賛者との校正作業

1-③仮設トイレ表示横看板（協賛看板）、2-③協賛者看板の作成にあたり、協賛者へ広告データの依頼・校正の確認を行う。

## 13 当日の管理体制

トイレの清掃、ブレーカーの故障、水道栓の開設等をはじめ、不測の事態に備えるため、対応可能な者を指定の場所で待機させる。

【会場図 (すぎなみフェスタ 2022)】



【会場様子】





【ステージ写真】

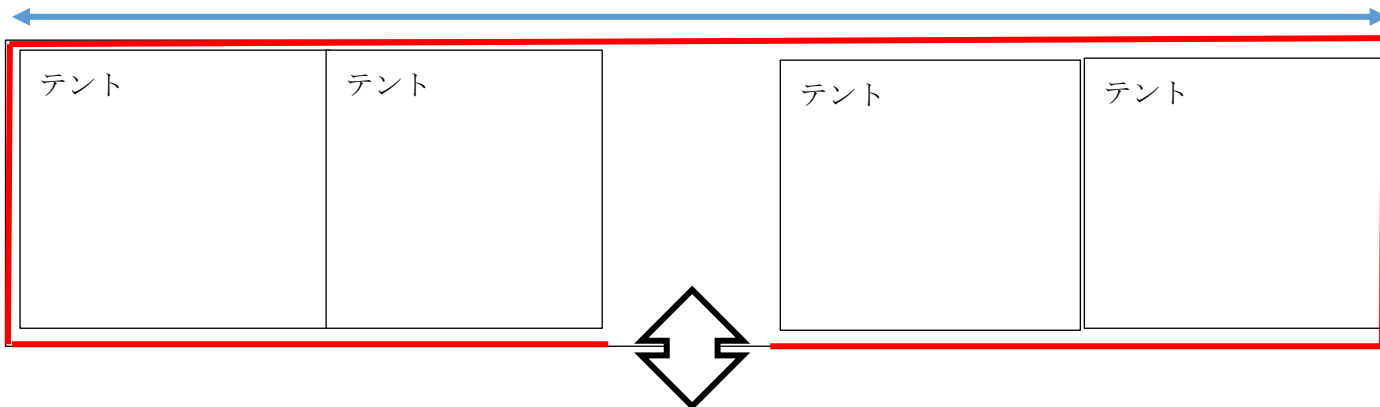


【ミニステージ】



【飲食・休憩スペース】

40000 mm



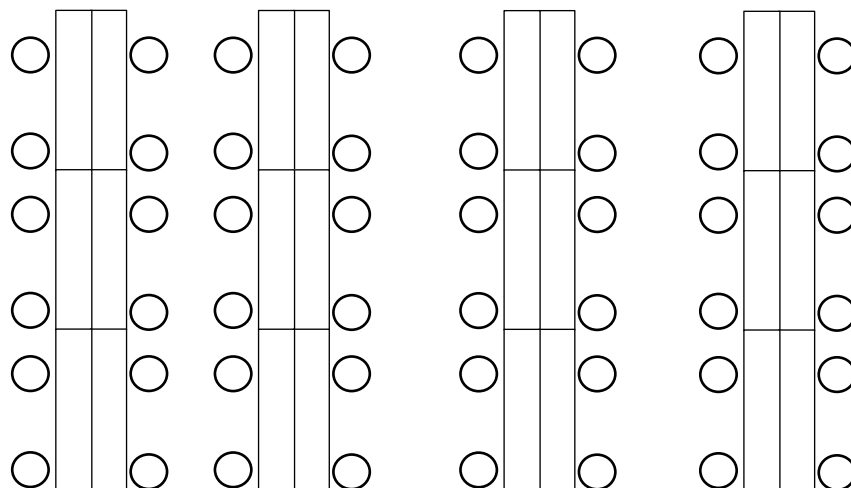
出入口 1箇所

(テント内部)

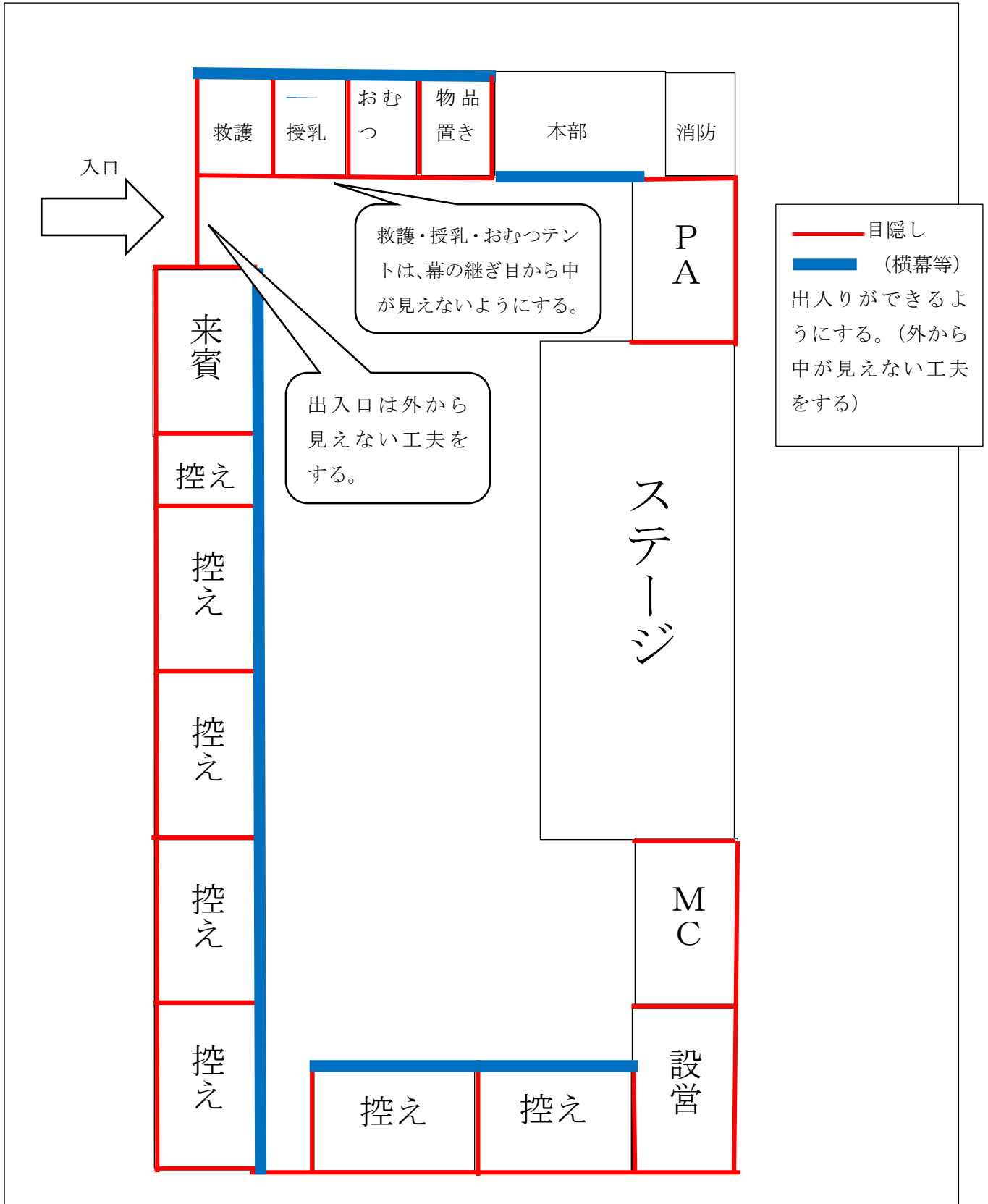
長机 (450×1800)

パイプ椅子

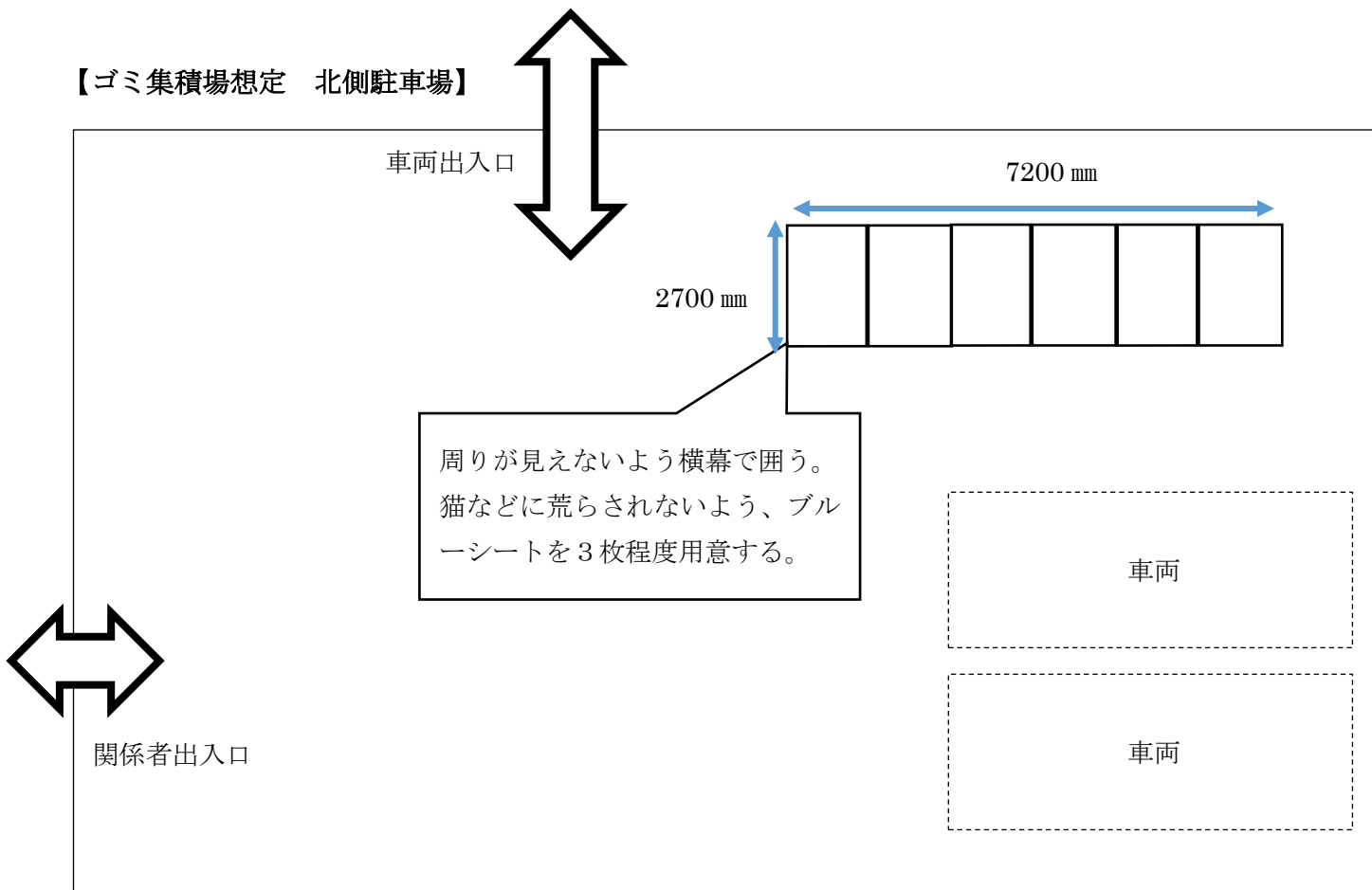
※ 1 テント、  
長机 24 台・椅子 48 脚  
用意  
(4 テント分用意)



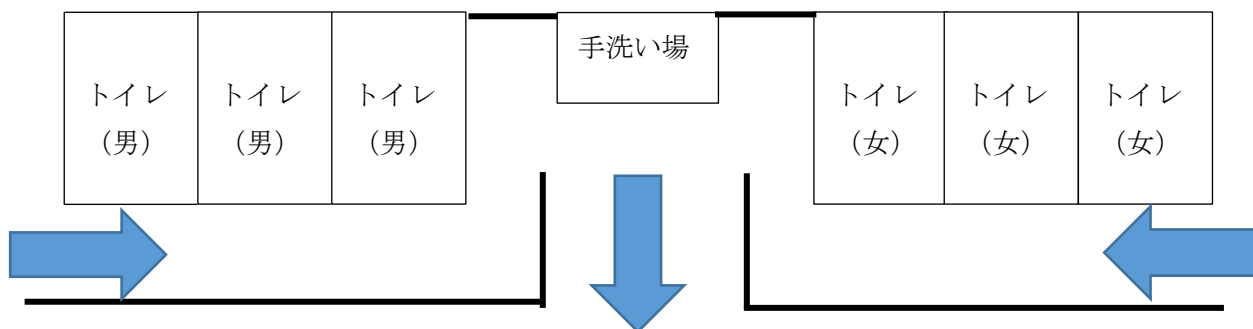
【ステージ裏想定】



【ゴミ集積場想定 北側駐車場】



【トイレ (北側)】



【トイレ (南側)】

