

作業内訳書

【作業スケジュール】

日付	内容
10月30日(土)	事前告知看板の設置 備品等・必要物品調達完了
11月4日(木) 11月5日(金)	(会場内の設営作業実施) (1) ステージの設置 (2) 出店者テントの設置 (3) 備品等搬入・配置 (4) 電源の確保・水道の確保 (5) 仮設トイレの設置 (6) 立看板の設置 (7) 搬入路の確保、段差解消等 (8) 夜間警備
11月6日(土)	(本番1日目) (1) 会場設営最終確認 (2) 会場全般の運営管理・応急修理対応 (3) (イベント終了後) 夜間警備
11月7日(日)	(本番2日目) (1) 会場全般の運営管理・応急修理対応 (2) 備品等の撤収作業 (イベント終了後) (3) 撤収作業開始 (4) 夜間警備
11月8日(月)	(1) 会場撤収作業(現状復帰完了)
11月9日(火) ~11月14日(日)	(11月9日「桃井原っぱ公園」使用再開) (1) 会場撤収作業に関する微調整等 (2) 終了案内看板の掲示・撤去 (11月14日完全撤去完了)

1 公園内外のサイン関係

次の①～③のとおり作成する。表示内容・色等詳細については別途指示する。

- ① 近隣住民に開催を通知する事前告知看板を、開催 1 週間前より開催当日朝まで桃井原っぱ公園出入口付近の指定する場所 4 カ所に設置する。また、イベントが終了した旨を通知する終了案内看板を、事前告知看板に設置した（同じ）場所に、11 月 8 日（月）から 5 日間設置する。
 - A. 事前告知看板（片面）W900×H1800・・・4 枚
 - B. 終了案内看板（片面）W900×H1800・・・4 枚
- ② 公園内・外に案内等の立看板（片面）を、公園内・外の指定の場所に設置する。場所、案内等の内容については別途指示する。
 - A. W300×H1800・・・16 枚
 - B. W450×H1800・・・48 枚
 - C. W600×H1800・・・3 枚
 - D. W900×H1800・・・11 枚
 - E. W1800×H1800・・・6 枚
- ③ 仮設トイレ表示横看板を作成し、公園内の指定の場所に設置する
仮設トイレ表示横看板 W1800×H450（2カ所）

2 ステージ関係

ステージは、別添のすぎなみフェスタ 2020 の会場図及びステージ写真を参考として、W6 間×D 3 間（18 坪）以上、ステージの高さは 900 とする。ステージの広さに見合った高さの屋根を有したものとし、ステージの袖（上手・下手）、ステージの前方 2 か所に階段を設置する。加えて、次の①～⑧のとおり設置等を行う。

- ① ステージの前に 200 人が座れる観客席を設置し、座席の間隔が 1m 以上とること。
- ② ステージの屋根に「すぎなみフェスタ 2021」のスローガンを掲示するとともに、ステージ上にタイトルを入れたバックパネルを作成し所定の位置に設置する。いずれも、観客席から十分視認できるサイズとし、表示内容・デザイン等については別途指示する。
- ③ 協賛者看板（W1800×H450）10 枚程度を作成し、観客席から視認できる位置に設置する。掲載内容・デザイン等は別途指示する。
- ④ ステージ裏に本部、来賓控え、出演者控え、救護室、授乳室、職員休憩所等を指定の場所に設置する。それぞれのテントには、本部・来賓控え・出演者控え・救護所・授乳室・職員休憩所であることを表示する。テントは、鉄杭・ウエイト等で補強する。
 - A. テント 2700×3600（白）・・・6 張（出演者控室・救護・授乳・おむつ等）
 - B. テント 3600×5400（白）・・・11 張（本部・出演者控室・職員休憩室・PA 等）
- ⑤ ステージ裏に設置したテント（④）に以下のとおり備品を用意する。なお、配置する場所については別途指示する。
 - A. テント横幕 1800×9000・・・20 枚（テント内を隠すため）
 - B. テント横幕 2000×5400・・・3 枚（テント内を隠すため）
 - C. テーブル 750×1800（ビニールクロス付）・・・10 台
 - D. テーブル 600×1800（ビニールクロス付）・・・5 台
 - E. テーブル 450×1800（ビニールクロス付）・・・19 台
 - F. テーブル 750×900（ビニールクロス付）・・・4 台

G. パイプ椅子・・・100脚

H. ブルーシート 2700×3600・・・10枚（出演者控室の床用として使用）

I. ベビーベット・・・2台

J. 簡易ベット（寝具付き）・・・1台

- ⑥ ステージ裏には、関係者用の出入口をそれぞれ1ヶ所設置し、出入口は外から見えない工夫をすること。
- ⑦ ステージには音響・照明設備を設置し、オペレーターを置いて管理する。設置する機器については、ステージの運営に十分使用できる規格の機器とし、音響設備に関しては、イベント会場内の案内等にも使用できる規格とする。
- ⑧ ステージと観客席とは6～7mの間隔をとることとし、その他にもバリカー等で安全対策を施すこととする。

3 出店者用・一般来場者用テント関係

次の①～⑤のとおり設置等を行う。なお、すぎなみフェスタ 2020 実施時の会場図を参考とし、詳細は別途指示する。

- ① テント 2700×3600 を 70 棟・3600×5400 を 30 棟、指定の場所に設置する。テントは、鉄杭・ウエイト等で補強をする。
- ② 各テントにテーブル 750×1800（ビニールクロス付）2台・パイプ椅子4台を配置する。
- ③ 各テントの出店者名を表示したベニヤ看板W750×H250を作成し、100枚を想定する。
- ④ 会場内に来場者が飲食・休憩できる大型テント（9000×9000×H2500）4基を設置し、鉄杭・ウエイト等で補強する。テント内には、テーブル 750×180（ビニールクロス付）96台・パイプ椅子 192脚を配備する。
- ⑤ 出店者の要望に基づき、備品の追加配置の希望に応じる。想定される備品、数量等は以下のとおりとし、出店者の要望が集計次第、数量や配置場所などの詳細は別途指示する。
 - A. テーブル 100 台
 - B. パイプ椅子 100 脚
 - C. パネル展示台（1800×900）20 台

4 新型コロナウイルス感染症対策

新型コロナウイルス感染症対策として、以下の3点を用意する。また、今後変更する場合は、その際は別途相談とする。

(1) サーモグラフィの設置

実行委員会が指定する4か所の出入口に対し、サーモグラフィを設置する。サーモグラフィは、野外に設置するためのテント内に設置する等の工夫をすること。

(2) 飲食・休憩スペースの入場管理

専用の出入口を設け、飲食・休憩者の周りに、来場者が出入りできないよう工夫をすること。（昨年度は、ラティス・テーブル等で囲って対応）

(3) 手洗い場の設置

実行委員会が指定する場所に、二層シンク型の手洗い場を5台設置すること。

5 仮設トイレ関係

仮設トイレ（軽水洗男女兼用型）を会場内の北側に 7 棟、南側に 6 棟（計 13 棟）設置する。仮設トイレには、簡易の手洗い所・仕切りの目隠しを設置する。開催中は、し尿処理等仮設トイレの管理の一切を行う。なお、すぎなみフェスタ 2020 実施時の配置図を参考とし、詳細は別途指示する。

6 電気・水道関係

イベント開催中及びその準備にあたる時間にはオペレーターを配置し、安全面での万全な体制と、適切な管理を行う。

(1) 電力確保

- ① 発電機（昨年度参考 60KVA5 台・2.4KVA1 台）を会場内に安全に配慮したうえで設置し、会場運営に必要な電力を確保する。
- ② 出店者の要望に基づき、単独コンセント 100V 15A を各テントに用意する。設置する場所・数量は、出店者の要望が集計次第、数量や配置場所などの詳細は別途指示するが、80 か所を想定する。
- ③ 本部テントには、40W 蛍光灯を 5 灯設置する。

(2) 水道関係

公園内の水道を利用し、以下の物品を使用して会場内に出店者が使用できる手洗い所（二層シンク）を 2 か所設置する。（手洗い場 5 箇所とは別）

設置場所は別途指示する。

水道は、公園内水道・散水栓を利用し、耐圧ホース等で二層シンクにつなぎ、排水も耐圧ホース等で指定の場所に流せるよう配慮する。

7 ごみ集積場

公園内北側駐車場内に、すぎなみフェスタ 2020 実施時と同様に設置し、パネル等で仕切ることにより、可燃ごみ・不燃ごみ・缶・プラスチック・段ボールに仕分けができる配置とし、近隣から見えないよう工夫する。なお、詳細は別途指示することとする。

8 その他の備品

会場内運営・管理のため、次の備品を用意する。なお、イベント終了後は返却する。

- A. トランシーバー・・・40 セット（充電器含む）
- B. 拡声器・・・2 台
- C. ヘビーコーン 310×310×710・・・70 ケ
- D. コーンバー L 2000・・・30 本
- E. コーンバー L 3000・・・40 本
- F. コンパネ・・・160 枚（公園内（芝生）に搬入等の車両が進入する際の養生）
- G. ゴムマット・・・30 枚（電気配線・水道ホースの養生、段差解消・注意喚起）
- H. スロープ・・・2 か所（人・車いす・ベビーカー等の通行が可能となるよう段差を解消）
- I.

9 夜間警備

桃井原っぱ公園は 24 時間出入りが可能であることから、利用者や通行者に対し、安全管理のための注意喚起や設営物の監視や盗難防止等のため、以下のとおり必要な人数の警備員を配置する。

- A. 11 月 4 日（木）18:00～翌 9:00

- B. 11月5日（金）18:00～翌7:00
- C. 11月6日（土）18:00～翌7:00
- D. 11月7日（日）18:00～翌9:00

10 経費の積算

見積もりにあたっては、借用する備品等の数量や、会場設営、イベント当日の対応及び撤去（現状復帰）の作業全般を踏まえ、経費を積算する。

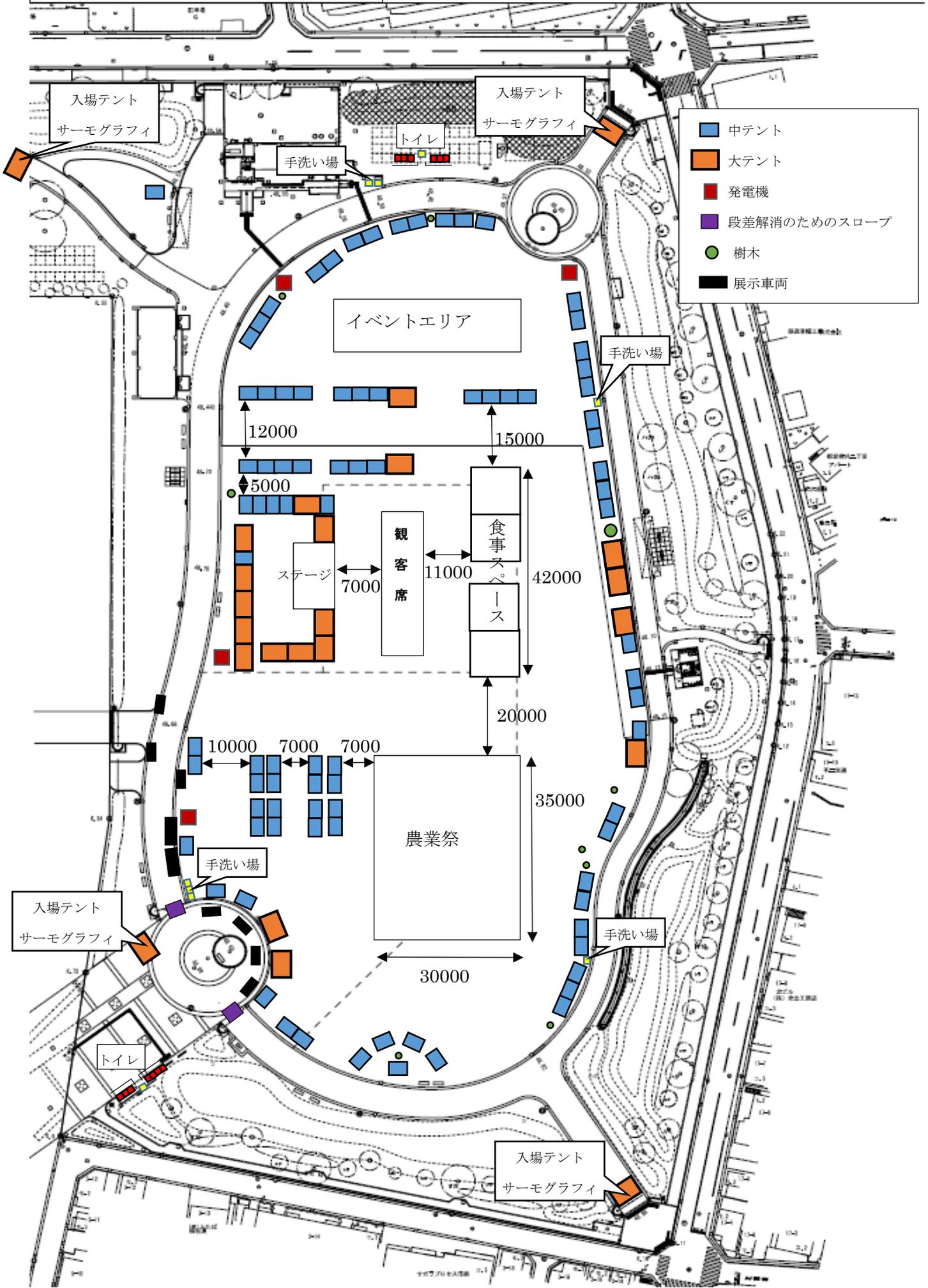
11 協賛者との校正作業

会場広告については、協賛者に校正の確認をとる。

12 当日の管理体制

トイレの清掃、ブレイカーの故障、水道栓の開設、サーモグラフィの調整等をはじめ、不測の事態に備えるため、対応可能な者を待機させる。

【会場図 2 (すぎなみフェスタ 2020)】



- 中テント
- 大テント
- 発電機
- 段差解消のためのスロープ
- 樹木
- 展示車両

【会場様子】



【ステージ写真】



【手洗い場】（公園内南西）

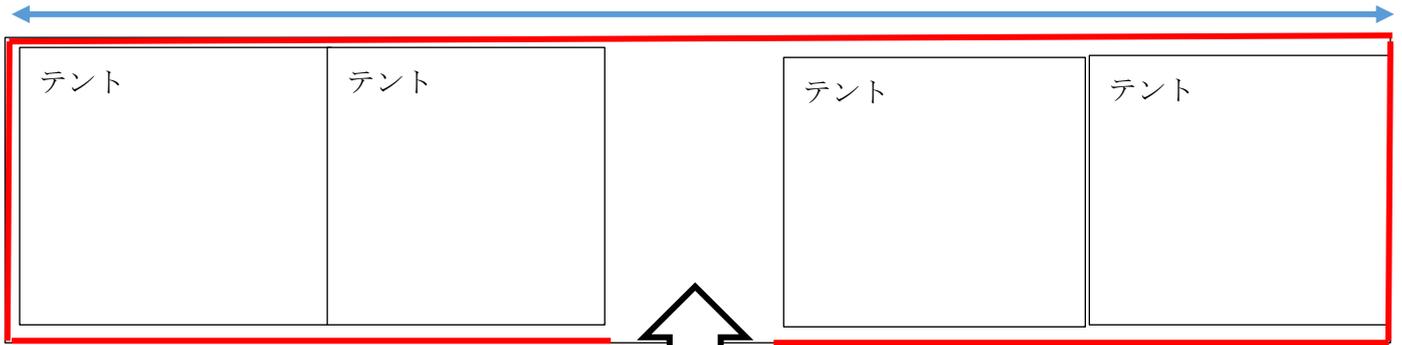


【サーモグラフィ】4ヶ所設置予定



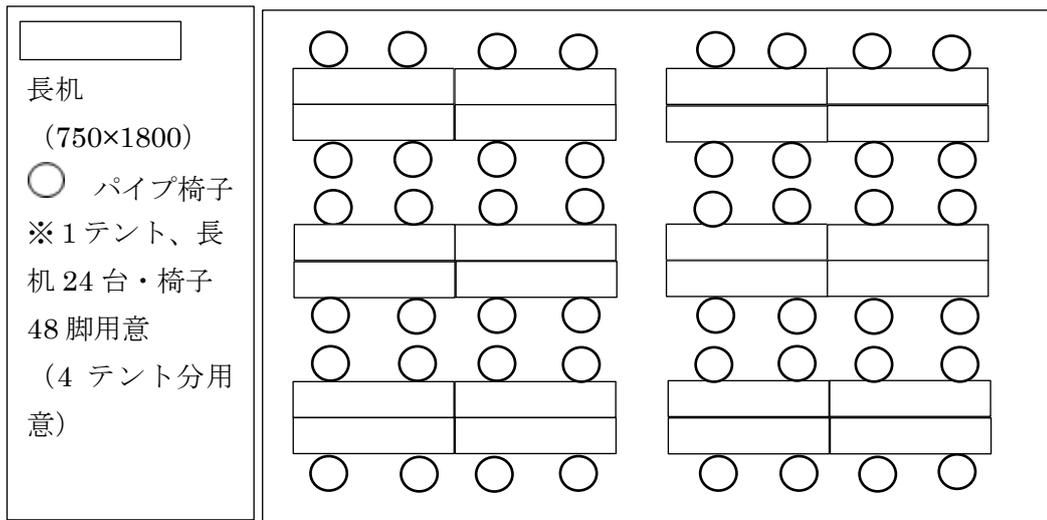
【食事・飲食スペース】

40000 mm

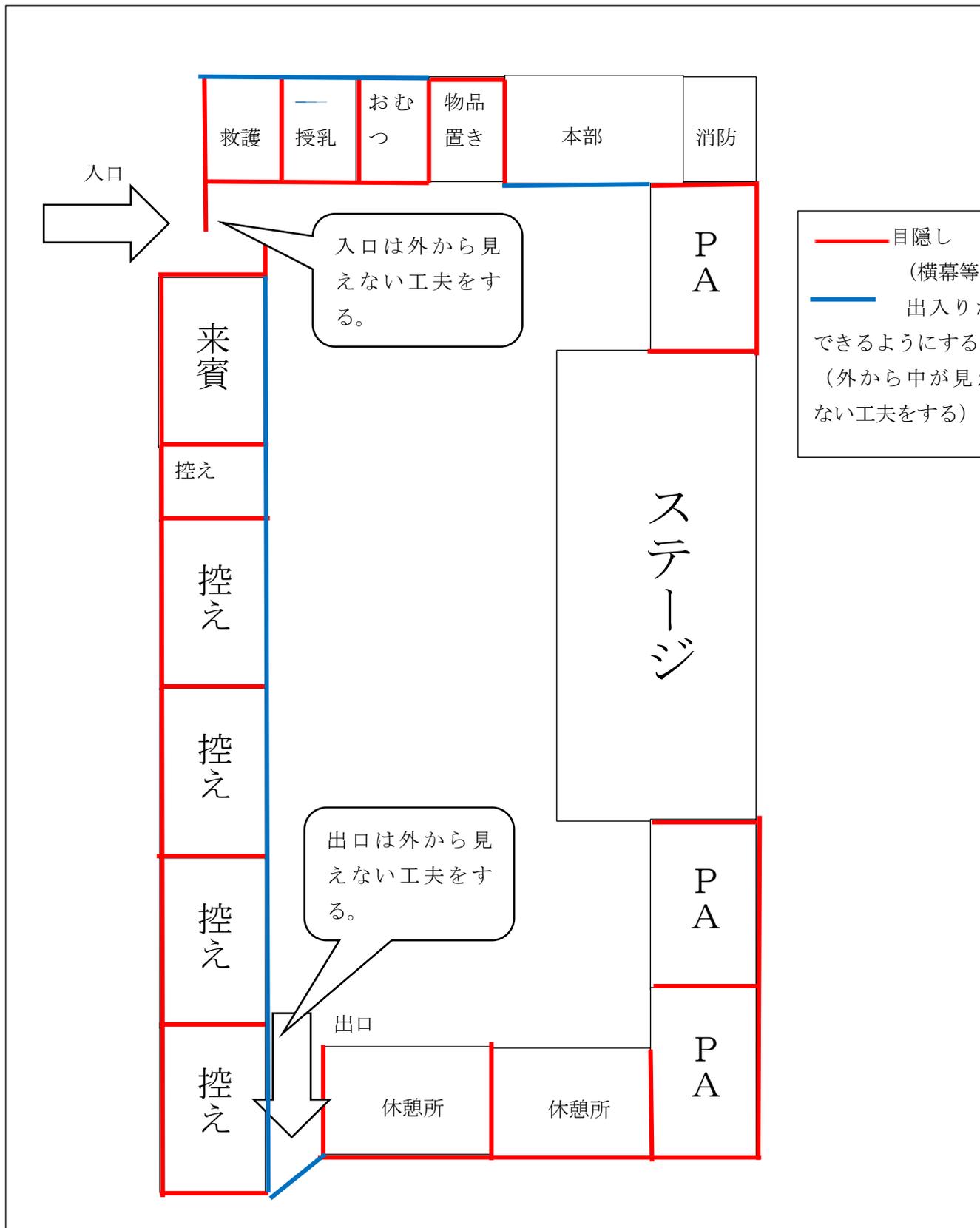


(テント内)

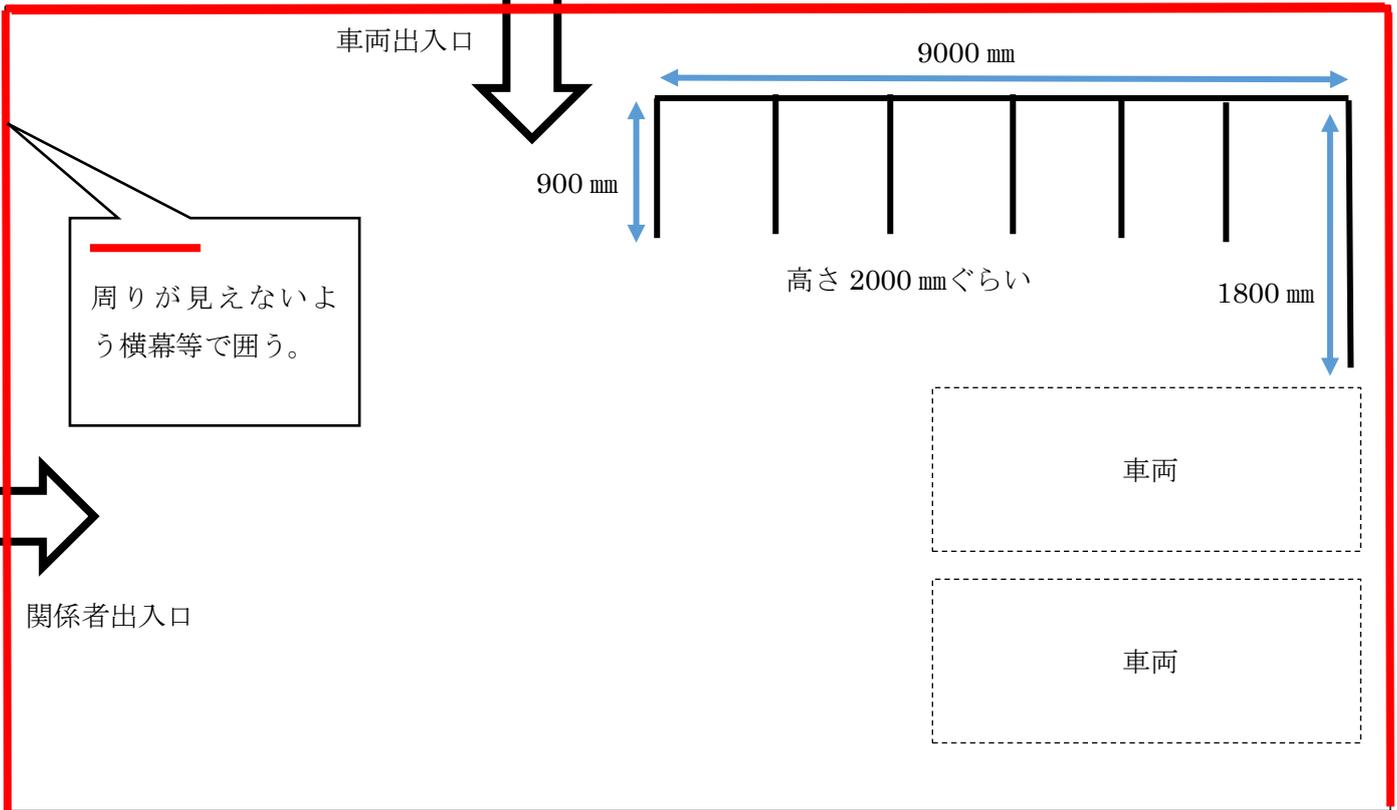
出入口 1箇所



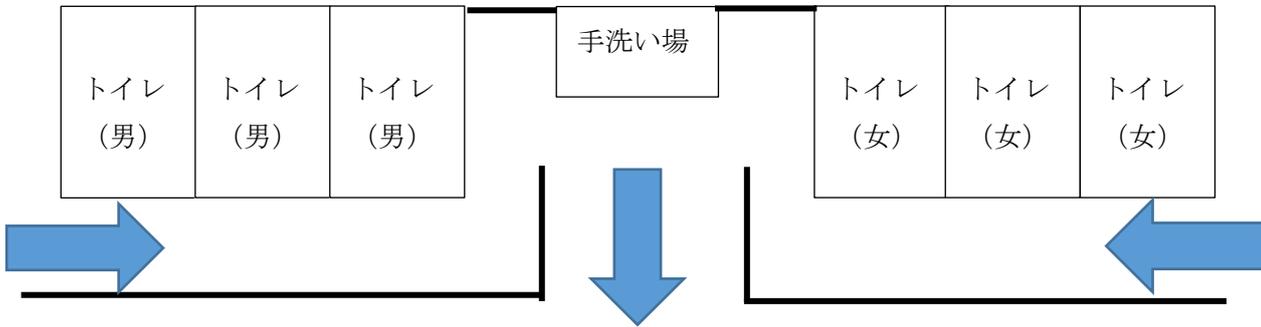
【ステージ裏想定】



【ゴミ集積場想定 北側スペース】



【トイレ（北側）】



【トイレ（南側）】

